

부서: 총무과
 정책: 지방행정 역량강화
 단위: 후생복지 안정화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○직원 건강 검진 비용 400,000원*1,200명	480,000		
02 공공운영비	650,000	650,000	0
○직원 단체보험 가입 250,000원*2,600명	650,000		
03 행사운영비	20,000	25,000	△5,000
○직원화합행사 지원 20,000,000원*1회	20,000		
04 맞춤형복지제도시행경비 ○맞춤형복지포인트 운영 1,438,550원*2,700명	3,884,085	3,648,996	235,089
307 민간이전	180,000	180,000	0
07 연금지급금 ○공무원 가족 사망 조위금 3,600,000원*50명	180,000	180,000	0
309 전출금	2,000	2,000	0
02 공무원연금관리공단경상전출금 ○공무원연금관리공단 경상전출금 2,000,000원*1회	2,000	2,000	0
직장어린이집 지원	342,300	343,400	△1,100
201 일반운영비	2,400	2,400	0
01 사무관리비 ○직장어린이집 운영 소모품 구입 200,000원*12월	2,400	2,400	0
206 재료비	9,900	11,000	△1,100
01 재료비 ○직장어린이집 교재, 교구 구입비 2,475,000원*2종*2회	9,900	11,000	△1,100
307 민간이전	330,000	330,000	0
05 민간위탁금 ○직장어린이집 운영 지원 27,500,000원*12월	330,000	330,000	0
조직 및 인력 관리	2,413,536	2,515,625	△102,089
함께하는 직장분위기 조성	1,619,980	1,611,080	8,900
201 일반운영비	290,880	290,880	0
01 사무관리비 ○각종 행사 현수막 제작 120,000원*2회*12월 ○직원 소통 프로그램 지원 400,000원*60팀*12월	290,880	290,880	0
202 여비	23,100	23,100	0
01 국내여비 ○국도비 확보 활동 등 중앙부처 방문 60,000원*5명*3일*15회 ○각종 행사 및 회의 참석 60,000원*4명*4일*10회	23,100	23,100	0

부서: 총무과
 정책: 지방행정 역량강화
 단위: 조직 및 인력 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	55,000	56,000	△1,000
03 시책추진업무추진비	55,000	56,000	△1,000
○시책 또는 지역 홍보 업무 추진 18,000,000원*1식	18,000		
○현업(현장) 근무자에 대한 격려 지원 4,000,000원*1식	4,000		
○업무추진을 위한 회의, 간담회, 행사 업무 17,000,000원*1식	17,000		
○업무 추진 유관기관 협조 16,000,000원*1식	16,000		
301 일반보전금	335,000	335,000	0
14 기타보상금	335,000	335,000	0
○국내 문화탐방 및 체육활동비 지원 500,000원*670명	335,000		
303 포상금	916,000	906,100	9,900
01 포상금	916,000	906,100	9,900
○팔마청백공무원상 시상금 1,000,000원*2명	2,000		
○시정유공자 힐링 문화탐방 600,000원*80명	48,000		
○적극행정 우수사례 발굴 시상금	5,400		
- 최우수상 500,000원*2회	1,000		
- 우수상 300,000원*4부서*2회	2,400		
- 장려상 200,000원*5부서*2회	2,000		
○적극행정 우수공무원 시상금	9,000		
- 최우수상 1,000,000원*2회	2,000		
- 우수상 500,000원*4명*2회	4,000		
- 장려상 300,000원*5명*2회	3,000		
○적극행정 추진 우수부서 100,000원*6부서	600		
○직원 교육참여 우수직원 포상금 20,000원*50명	1,000		
○직원 국내 문화탐방 및 체육활동비 지원 500,000원*1,700명	850,000		
중요기록물 관리	140,805	263,555	△122,750
201 일반운영비	129,555	129,555	0
01 사무관리비	22,075	22,075	0
○문서보존상자 등 용품 구입비 1,000,000원*4회	4,000		
○기록물관련 업무추진 복사용지 구입비(A3) 25,000원*15박스	375		
○총무계획 책자 제작 15,000원*4종*70권	4,200		
○백신구입비 11,000,000원*1회	11,000		
○문서고내 분진제거 및 소독 2,500,000원*1회	2,500		

부서: 총무과
 정책: 지방행정 역량강화
 단위: 조직 및 인력 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	107,480	107,480	0
○기록관리시스템 유지보수(하드웨어) 5,300,000원*4회	21,200		
○우편후납 발송요금	86,280		
-우편물 발송요금(등기) 2,800원*1,600건*12월	53,760		
-우편물 발송요금(일반) 520원*4,000건*12월	24,960		
-반송 우편물 발송요금 2,100원*300건*12월	7,560		
202 여비	6,000	6,000	0
01 국내여비	6,000	6,000	0
○기록물관리 관련 교육 및 협의 등 60,000원*2명*2일*5회	1,200		
○문서집배 관내 출장여비 20,000원*20일*12월	4,800		
308 자치단체등이전	5,250	0	5,250
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	5,250	0	5,250
○기능분류모델(BFM) 시스템 고도화 지자체 분 담금 5,250,000원*1회	5,250		
공무직 근로자 운영 및 직무역량 강화	626,951	615,190	11,761
101 인건비	562,111	550,350	11,761
04 기간제근로자등보수	562,111	550,350	11,761
○행정대체인력 운영	559,111		
-기본급 78,800원*20명*21일*12월	397,152		
-주휴수당 78,800원*20명*51일	80,376		
-유급휴일수당 78,800원*20명*16일	25,216		
-국민연금 502,744,000원*4.5%	22,624		
-건강보험 502,744,000원*3.545%	17,823		
-고용보험 502,744,000원*1.75%	8,799		
-산재보험 502,744,000원*0.962%	4,837		
-장기요양보험 17,822,275원*12.81%	2,284		
○기간제근로자 공무상 상해 부상 치료비 3,000,000원*1식	3,000		
201 일반운영비	60,580	60,580	0
01 사무관리비	55,580	55,580	0
○공무직 인사위원회 참석 수당 100,000원*3명*6회	1,800		
○공무직 업무추진 특근매식비 8,000원*3명*10일*12월	2,880		
○공무직 신규 채용 면접 수당 150,000원*3명*2일*3회	2,700		
○퇴직자 재직기념패 등 제작 300,000원*10명	3,000		
○공무직 운영 관리 사무용품 구입 350,000원*12월	4,200		

부서: 총무과
 정책: 지방행정 역량강화
 단위: 성과와 역량 중심의 인사시스템 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 퇴직예정자 교육 680,000원*15명*2회 - 도 공무원교육원 300,000원*235명 - 신규자 기본교육 1,200,000원*80명 - 기타교육기관 370,000원*125명 	20,400		
203 업무추진비	4,000	6,000	△2,000
03 시책추진업무추진비	4,000	6,000	△2,000
○업무추진을 위한 회의, 간담회, 행사 업무 4,000,000원*1식	4,000		
인사운영의 내실화	178,465	164,100	14,365
201 일반운영비	102,500	102,500	0
01 사무관리비	102,500	102,500	0
○시 기구표 제작 1,000원*4,000매*2회	8,000		
○인사발령통지서 및 임용장 제작 10,000원*500매*2회	10,000		
○인사위원회 참석 수당 100,000원*5명*15회	7,500		
○공무원(신분)증 발급 14,000원*300명	4,200		
○인사운영 업무추진 특근매식비 8,000원*5명*15일*12월	7,200		
○인력채용 면접 참석수당 100,000원*4명*5회	2,000		
○인사교류자 주택 보조비 400,000원*2명*12월	9,600		
○파견공무원 오피스텔 임차비	54,000		
- 행정안전부 1,000,000원*3명*12월	36,000		
- 산림청 600,000원*12월	7,200		
- 전남도 450,000원*2명*12월	10,800		
202 여비	3,600	3,600	0
01 국내여비	3,600	3,600	0
○공무원 총원계획수립 합동작업 60,000원*2명*4일*2회	960		
○공무원 통계 작성 등 합동작업 60,000원*2명*3일*4회	1,440		
○조직 인력관리 역량강화 회의 참석 60,000원*2명*10일	1,200		
203 업무추진비	2,000	3,000	△1,000
03 시책추진업무추진비	2,000	3,000	△1,000
○조직운영 및 인사관리 업무 추진 2,000,000원*1식	2,000		
308 자치단체등이전	19,200	18,000	1,200
14 기타부담금	19,200	18,000	1,200
○장애인공무원 고용부담금 1,600,000원*2명*6월	19,200		
403 자치단체등자본이전	51,165	37,000	14,165

부서: 총무과
 정책: 지방행정 역량강화
 단위: 성과와 역량 중심의 인사시스템 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 기관등에대한자본적위탁사업비	51,165	37,000	14,165
○차세대 표준지방인사정보시스템 구축 및 유지관리비 51,165,000원*1회	51,165		
성과관리 및 평가운영	53,984	0	53,984
201 일반운영비	35,384	0	35,384
01 사무관리비	29,384	0	29,384
○주요업무평가 확정지표 등급평가 9,000,000원*1회	9,000		
○주요업무평가 지표정의서 등 제작 36,000원*84권	3,024		
○정부합동평가 정성지표 컨설팅 5,000,000원*1회	5,000		
○정부합동평가 지표매뉴얼 제작 40,000원*60권	2,400		
○평가업무 보고회, 워크숍 등 개최 1,500,000원*4회	6,000		
○시정평가위원회 위원 평가수당 100,000원*10명*3회	3,000		
○평가분석 업무추진 급량비 8,000원*2명*5일*12월	960		
02 공공운영비	6,000	0	6,000
○평가시스템 유지보수 비용 1,500,000원*4회	6,000		
202 여비	600	0	600
01 국내여비	600	0	600
○정부합동평가 관련 교육 및 회의 참석 60,000원*2명*3회	360		
○생산성 지수 업무협의 및 설명회 참석 60,000원*2명*2회	240		
303 포상금	18,000	0	18,000
01 포상금	18,000	0	18,000
○주요업무평가 우수부서 시상	18,000		
-최우수 1,500,000원*2부서	3,000		
-우수 1,000,000원*6부서	6,000		
-장려 800,000원*10부서	8,000		
-향상 500,000원*2부서	1,000		
국제적 도시역량 강화	771,280	826,980	△55,700
	국 2,000		
	시 769,280		
국제교류 내실화	651,280	667,280	△16,000
201 일반운영비	23,600	23,600	0
01 사무관리비	16,100	16,100	0
○외국도시 우호교류단 방문 통역비 300,000원*3일*4회	3,600		
○국제교류 추진을 위한 책자 등 홍보물 제작 300,000원*1회	300		

부서: 총무과
 정책: 지방행정 역량강화
 단위: 국제적 도시역량 강화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○국제 우호도시와의 도서교환 400,000원*1회	400		
○국제교류 차량임차 600,000원*3일*5회	9,000		
○국제 우호도시 관련 자료 번역 등 70,000원*10Page*4회	2,800		
02 공공운영비	7,500	7,500	0
○국제화사업 시군구 분담금 7,500,000원*1회	7,500		
202 여비	551,680	487,680	64,000
01 국내여비	1,680	1,680	0
○국제화업무 추진여비 60,000원*2명*2회	240		
○국외교류도시 대표단 영접 여비 60,000원*2명*12회	1,440		
03 국외업무여비	50,000	160,000	△110,000
○국외교류 도시행사 및 회의 참석 2,000,000원*5명*5회	50,000		
04 국제화여비	500,000	326,000	174,000
○주요시책 및 일반연수 4,000,000원*50명*1회	200,000		
○공무원 테마연수 2,000,000원*50명*1회	100,000		
○유공직원 국외연수 2,000,000원*50명*1회	100,000		
○우수공무원 해외 선진사례 2,000,000원*25명*1회	50,000		
○공무직 근로자 테마연수 2,000,000원*25명*1회	50,000		
203 업무추진비	6,000	10,000	△4,000
03 시책추진업무추진비	6,000	10,000	△4,000
○국제도시와 교류협력 증진 업무 추진 6,000,000원*1식	6,000		
301 일반보전금	70,000	146,000	△76,000
08 민간인국외여비	50,000	96,000	△46,000
○국제행사 및 회의참석 통역여비 5,000,000원*1명*2회	10,000		
○시민이 참여하는 국제교류 활동 4,000,000원*5명*2회	40,000		
09 외빈초청여비	20,000	50,000	△30,000
○외빈 초청 경비 500,000원*10명*4회	20,000		
국내교류 추진	22,520	62,320	△39,800
201 일반운영비	7,920	7,920	0
01 사무관리비	7,920	7,920	0
○국내교류 업무추진 특근매식비 8,000원*2명*10일*12월	1,920		

부서: 총무과
 정책: 지방행정 역량강화
 단위: 국제적 도시역량 강화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○국내교류행사 준비물품 구입 250,000원*10회	2,500		
○순천향우증 발급 7,000원*500명	3,500		
202 여비	2,400	2,400	0
01 국내여비	2,400	2,400	0
○국내교류 업무추진 여비 60,000원*2명*20일	2,400		
203 업무추진비	5,000	36,000	△31,000
03 시책추진업무추진비	5,000	36,000	△31,000
○국내도시와 교류협력 증진 업무 추진 5,000,000원*1식	5,000		
301 일반보전금	7,200	16,000	△8,800
09 외빈초청여비	7,200	16,000	△8,800
○국내 외빈 초청 여비 300,000원*8명*3회	7,200		
서울사무소 운영	52,480	52,480	0
201 일반운영비	31,440	31,440	0
01 사무관리비	26,640	26,640	0
○기본사무용품 구입 100,000원*12월	1,200		
○서울사무소 운영 및 숙소 임차료 1,000,000원*12월	12,000		
○서울사무소 운영 특근매식비 8,000원*15일*12월	1,440		
○업무수행을 위한 차량 임대 200,000원*5회*12월	12,000		
02 공공운영비	4,800	4,800	0
○숙소운영 공공요금(관리비 등) 400,000원*12월	4,800		
202 여비	5,040	5,040	0
01 국내여비	5,040	5,040	0
○대외협력 업무추진 활동 여비 60,000원*2회*12월	1,440		
○중앙부처 업무추진 출장 여비 60,000원*5회*12월	3,600		
203 업무추진비	10,000	10,000	0
03 시책추진업무추진비	10,000	10,000	0
○중앙부처 업무 협의 및 자료수집 업무추진 10,000,000원*1식	10,000		
308 자치단체등이전	6,000	6,000	0
07 자치단체간부담금	6,000	6,000	0
○전라남도 시군통합 사무소 부담금 6,000,000원*1회	6,000		
북한이탈주민지원	2,000	3,300	△1,300
	국 2,000		
301 일반보전금	2,000	2,000	0

부서: 총무과
 정책: 지방행정 역량강화
 단위: 국제적 도시역량 강화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		국 2,000		
11	행사실비지원금	2,000	2,000	0
	○북한이탈주민지원 지역협의회 및 이탈주민 우리문화 체험 50,000원*40명	2,000		
		국 2,000		
	북한이탈주민지원사업 지원(자체)	8,000	6,600	1,400
301	일반보전금	6,000	5,600	400
03	사회보장적수혜금(지방재원)	6,000	5,600	400
	○북한이탈주민 건강검진비 지원 300,000원*20명	6,000		
307	민간이전	2,000	1,000	1,000
02	민간경상사업보조	2,000	1,000	1,000
	○북한이탈주민 나라사랑 안보교육 2,000,000원*1회	2,000		
	남북교류협력사업	35,000	35,000	0
201	일반운영비	5,000	5,000	0
02	공공운영비	5,000	5,000	0
	○전국남북교류협력 지방정부협의회 부담금 5,000,000원*1회	5,000		
306	출연금	30,000	30,000	0
01	출연금	30,000	30,000	0
	○전남남북교류평화센터 출연금 30,000,000원*1회	30,000		
	행정운영경비(총무과)	33,192,082	26,977,485	6,214,597
	인력운영비	32,639,616	26,425,904	6,213,712
	인력운영비	32,639,616	26,425,904	6,213,712
101	인건비	6,640,577	6,786,828	△146,251
01	보수	6,267,976	6,215,761	52,215
	○공무원명예퇴직수당 64,000,000원*5명	320,000		
	○직원 성과 상여금	5,813,506		
	-6급 3,874,800원*480명*110%	2,045,895		
	-7급 3,294,500원*420명*110%	1,522,059		
	-8급 2,736,600원*350명*110%	1,053,591		
	-9급 2,326,900원*360명*110%	921,453		
	-지도사 3,354,200원*26명*110%	95,931		
	-연구사 3,585,100원*7명*110%	27,606		
	-청경(경위급) 3,819,600원*12명*110%	50,419		
	-청경(경사급) 3,425,700원*4명*110%	15,074		
	-청경(경장급) 2,836,600원*7명*110%	21,842		
	-청경(순경급) 2,453,500원*21명*110%	56,676		
	-청원산림보호직 2,690,900원*1명*110%	2,960		

부서: 총무과
 정책: 행정운영경비(총무과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○시간외근무수당	11,319원*33명*30시간*12월	134,470		
02 기타직보수		62,601	211,067	△148,466
○청원경찰 등 명예퇴직수당	55,000,000원*1명	55,000		
○시간외근무수당	10,556원*2명*30시간*12월	7,601		
03 공무원(무기계약)근로자보수		310,000	360,000	△50,000
○공무직근로자 퇴직금		310,000		
-의원면직자	20,000,000원*4명	80,000		
-퇴직금 중간 정산	10,000,000원*3명	30,000		
-정년 퇴직자	20,000,000원*10명	200,000		
304 연금부담금등		25,999,039	19,639,076	6,359,963
01 연금부담금		22,039,261	16,116,477	5,922,784
○공무원 연금 부담금 등		22,039,261		
-연금 부담금	99,366,178,000원*9%	8,942,957		
-보전금	99,366,178,000원*9.9%	9,837,252		
-퇴직수당 부담금	99,366,178,000원*2.999%	2,979,992		
-재해보상 부담금	99,366,178,000원*0.177%	175,879		
-청원경찰 및 임기제	5,159,011,000원*2%	103,181		
02 국민건강보험금		3,959,778	3,522,599	437,179
○공무원 국민건강 보험료 기관 부담금	99,508,120,000원*3.545%	3,527,563		
○공무원 장기요양 보험료	3,522,531,000원*12.27%	432,215		
기본경비		552,466	551,581	885
기본경비		552,466	551,581	885
201 일반운영비		306,726	306,726	0
01 사무관리비		291,678	291,678	0
○청사 계시용 국기, 시기 등 구입	50,000원*2종*5회	500		
○직원 업무일지 제작	15,000원*2,500부	37,500		
○업무용 소수첩 제작	10,000원*2,500부	25,000		
○기본 사무용품 구입(부속실 포함)	200,000원*5개소*12월	12,000		
○칼라프린터 토너 구입비	250,000원*4종*2대*4회	8,000		
○칼라프린터 드럼 구입비	550,000원*2대*4회	4,400		
○프린터기 토너, 드럼 구입비	200,000원*4종*5대*2회	8,000		
○업무추진 복사용지 구입비		11,880		
-A4	26,400원*20박스*12월	6,336		

부서: 총무과
 정책: 행정운영경비(총무과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-B5 23,100원*20박스*12월	5,544		
○부속실 및 사무실 등 정수기 임차료 40,000원*6개소*12월	2,880		
○부속실 칼라프린터 토너 및 드럼 구입(시장 실,상담실,부시장실,국장실) 225,000원*4개소*4종*2회	7,200		
○복사기 토너 및 드럼 구입비 300,000원*3개소*5종*2회	9,000		
○서무업무추진 특근 매식비 8,000원*10명*25일*12월	24,000		
○행정업무 지식정보용 도서구입비 30,000원*5종*5부*5회	3,750		
○표창장 서식등 제작비 10,000원*1,000부	10,000		
○의자 방석 구입 20,000원*30개*2회	1,200		
○대외 발송용 봉투 제작 500원*3종*5,000매	7,500		
○실과소, 읍면동 문서배부함 수리비 1,000,000원*2회	2,000		
○본청 무인경비 및 근태관리시스템 운영비 1,254,000원*12월	15,048		
○본청 출입관리시스템 운영비 320,000원*12월	3,840		
○당직실 운영 비품 구입 100,000원*5종*2회	1,000		
○당직실 운영 소모품 구입 100,000원*12월	1,200		
○일숙직비	93,780		
-일직(본청) 60,000원*4명*117일	28,080		
-숙직(본청) 60,000원*3명*365일	65,700		
○피복비	2,000		
-청원경찰 제복 250,000원*3명*2회	1,500		
-현관 민원안내 전담요원 제복 250,000원*2회	500		
02 공공운영비	15,048	15,048	0
○읍면동 안심벨 유지관리비 1,254,000원*12월	15,048		
202 여비	57,120	57,120	0
01 국내여비	57,120	57,120	0
○기본관내출장여비 20,000원*34명*7일*12월	57,120		
203 업무추진비	188,620	187,735	885
01 기관운영업무추진비	139,700	139,700	0
○시장 79,200,000원*1명	79,200		
○부시장 56,100,000원*1명	56,100		
○행정안전국장 4,400,000원*1명	4,400		
02 정원가산업무추진비	43,280	42,395	885

부서: 총무과
 정책: 행정운영경비(총무과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○정원가산업무추진비 43,280,000원*1식	43,280		
04 부서운영업무추진비	5,640	5,640	0
○부서운영업무추진비 470,000원*12월	5,640		